Oggi 14-07-2020, ad ore 15:30 in modalità videoconferenza a seguito di convocazione via e-mail, si è riunito da remoto il Consiglio dell'Ordine, nelle persone dei Sigg:

Avv. Giuseppe Recupero – Presidente	PRESENTE
Avv. Filippo Magnanelli - Segretario	PRESENTE
Avv. Nicoletta Bonci - Tesoriere	ASSENTE GIUSTIFICATO
Avv. Donatella De Castro - Consigliere	PRESENTE
Avv. Chiara Gasparini - Consigliere	ASSENTE GIUSTIFICATO
Avv. Giorgia Cecchini - Consigliere	PRESENTE
Avv. Gabriele Braccioni - Consigliere	PRESENTE
Avv. Gabriele Marra - Consigliere	ASSENTE GIUSTIFICATO
Avv. Lorenzo Tempesta - Consigliere	ASSENTE GIUSTIFICATO

Vengono posti in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Riapertura al pubblico Segreteria dell'Ordine Organismo di mediazione
- 1) Chiusura per periodo feriale Segreteria dell'Ordine;
- 2) Nulla osta trasferimento praticante;
- 3) Gratuiti patrocini
- 4) Richiesta del contributo a fondo perduto previsto dal "Decreto Rilancio" (D.L. n. 34 del 19 maggio 2020)
- 5) Opinamento nota

a) Vista la Legge 70/2020 di conversione del D.L. 28/2020 con la quale si è rideterminata la cosiddetta "fase 2" anticipando la fine della stessa al 30 giugno 2020 in luogo di quella precedentemente stabilita del 31 luglio 2020, considerato comunque il permanere della necessità di garantire il contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19, il Consiglio a parziale modifica del punto 1) della delibera del Consiglio n. 10 del 14/05/2020 "Riapertura al pubblico degli uffici di Segreteria"

DELIBERA

Che la Segreteria sarà aperta al pubblico senza necessità di previo appuntamento nei giorni e negli orari di seguito stabiliti e secondo le seguenti modalità:

- la Segreteria è aperta al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore 09.30 alle ore 12.30
- l'accesso allo sportello della Segreteria è limitato ad una persona per volta munita di mascherina.

Si provvederà quindi ad apporre la relativa cartellonistica in maniera tale che le persone in attesa, non superiori a due, sostino all'esterno della Segreteria senza creare raggruppamenti.

Quanto alle misure organizzative inerenti l'attività svolta dall'Organismo forense di mediazione, vista la Legge 70/2020 di conversione del D.L. 28/2020 con la quale si è rideterminata la cosiddetta "fase 2" anticipando la fine della stessa al 30 giugno 2020 in luogo di quella precedentemente stabilita del 31 luglio 2020, considerato comunque il permanere della necessità di garantire il contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19, il Consiglio

DELIBERA

che gli incontri di mediazione si potranno svolgere in modalità frontale solo qualora il numero dei partecipanti consenta di mantenere il "distanziamento", al contrario laddove il numero dei partecipanti non lo consenta, gli incontri si dovranno tenere in modalità telematica previo consenso di tutte le parti del procedimento o in altro idoneo locale, che si individua nell'aula di udienza del GdP di Urbino – 1° piano o nell'Aula del Tribunale "Paolo Cigliola", previa autorizzazione da parte del Presidente del Tribunale di Urbino in qualità di coordinatore.

b) Considerato l'approssimarsi del periodo feriale, il Consiglio

DELIBERA

la chiusura degli uffici di Segreteria dell'Ordine e dell'Organismo forense di mediazione per il periodo 10 agosto – 22 agosto, disponendo la riapertura per il giorno lunedì 24 agosto, autorizzando la dipende Dott.ssa Pandolfi Alessia al godimento di n. 10 giorni di ferie.

c) Vista la richiesta depositata il 29/06/2020 della Dott.ssa **CANGIOTTI AURORA**, nata a Urbino (PU) il 03/03/1995, di rilascio di nulla osta per il trasferimento al Registro dei praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Bologna; vista l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto da questo Ordine con delibera del 01/04/2020; verificata la regolarità del pagamento del contributo annuale per l'anno 2020; vista la dichiarazione del *Dominus* Avv. Arcangeli Gilberta con la quale si attesta la regolare frequentazione dello studio del *Dominus* fino alla data del 29/06/2020; verificato il visto parziale del 1° semestre di pratica forense per il numero di 3 udienze, il Consiglio

DELIBERA

di concedere il nulla osta per il trasferimento dell'iscrizione della Dott.ssa Cangiotti Aurora al Registro dei Praticanti tenuto dal COA di Bologna, precisando che la Dott.ssa Cangiotti Aurora verrà cancellata dal Registro dei praticanti tenuto dal COA di Urbino allorquando sarà pervenuta comunicazione di avvenuta iscrizione presso il COA di Bologna; manda alla Segreteria dell'Ordine per le comunicazioni e gli adempimenti del caso.

d) Viste le istanze volte ad ottenere l'ammissione al gratuito patrocinio presentata dai Sigg.:

- *** con l'Avv. ***

vista la documentazione prodotta e sussistendone i requisiti, il Consiglio

DELIBERA

e) Visto l'art. 25 del "Decreto Rilancio" D.L. n. 34 del 19 maggio 2020 che prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto, correlato alla diminuzione di fatturato subita a causa dell'emergenza epidemiologica; considerato che l'Organismo forense di mediazione ha avuto un ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di aprile 2020 di euro 120,00 inferiore ai due terzi del mese di aprile 2019 di euro 3.780,01; sentito il consulente contabile dello studio "SIT S.R.L." il quale si rende disponibile, in qualità di intermediario, a predisporre ed inviare all'Agenzia delle Entrate l'istanza per accedere al contributo predetto, a condizione che l'Ordine degli Avvocati rientri tra i soggetti beneficiari del predetto contributo, per un compenso di euro 100,00 + Iva, il Consiglio

DELIBERA

di dar mandato al consulente contabile dello studio "SIT S.R.L." di predisporre ed inviare l'istanza per il riconoscimento del contributo a fondo perduto ex art. 25 del D.L. n. 34 del 19 maggio 2020; manda alla Segreteria per le comunicazioni del caso.

f) Vista l'istanza di opinamento della nota depositata dall'Avv. *** per la difesa di fiducia dei Sigg. *** e ***, il Consiglio

DELIBERA

di opinare la predetta nota come da separato provvedimento; manda alla Segreteria dell'Ordine per le comunicazioni e gli adempimenti del caso;

Ad ore 16:00 il verbale è letto, chiuso e sottoscritto come segue:

Il Presidente Il Segretario

Avv. Giuseppe Recupero Avv. Filippo Magnanelli